



Unser Kunde, ein erfolgreiches Dienstleistungsunternehmen im Bereich der Transporttechnik sucht Verstärkung.
Werden Sie Teil eines engagierten Teams und erleben Sie wie spannend und weitgreifend Ihre Tätigkeiten als

Sachbearbeiter (m/w/d)



Linz

sind.



ab 30 Wo.Std./ Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Auftragsbearbeitung (inkl. Angebotserstellung, Preisabsprache)
- Verwaltungstätigkeiten
- Faktura
- Allgemeine administrative Aufgaben und Organisation (Korrespondenz, Terminkoordination, ...)
- Arbeitsvorbereitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Freundliche, positive Persönlichkeit und professionelles Auftreten
- Selbständigkeit und Teamgeist

Ihre Benefits

- Sicherer, langfristiger Arbeitsplatz in einem modernen Unternehmen
- Für diese abwechslungsreiche und zukunftsichere Position sehen wir ein Monatsbrutto-Gehalt **ab € 2.500,--** (Vollzeitbasis auf 38,5 h) vor.
- Weiterbildungen und langfristige Karriereplanung
- Gratis Getränke, Kaffee und Parkmöglichkeiten

Für Ihre Bewerbung verwenden Sie bitte das anschließende Formular!